

**ANUNT DE CONVOCARE PUBLICA LA LICITATIE PENTRU
LUCRARILE DE RENOVARE A BIROULUI
AMBASADORULUI.**

1. Identificarea organismului care face contractul:

Ambasada Franței în România
Str. Biserica Amzei, nr.13-15 – Sector 1
București – România

2. Procedura de contractare : Licitatie restransă organizată după o procedură adaptată.

3. Data estimativă a lansării procedurilor de contractare: martie 2010

4. Obiectul contractului :

Renovarea biroului Ambasadorului Franței în România. Biroul a fost împărțit în trecut în 2 spații iar numeroasele lucrări l-au deteriorat. Prezentul proiect are ca scop să redea volumul și aspectul inițial al biroului.

5. Limba :

Contractul se va redacta în limba franceză.

Intreprinderile care doresc să participe la licitație trebuie să garanteze prezența în cadrul personalului a unui responsabil de echipă francofon sau anglofon.

Atât candidaturile / ofertele cât și documentele de prezentare alăturate vor trebui obligatoriu să fie redactate în limba franceză sau engleză.

6. Caracteristici principale :

Lucrările vor fi realizate în întreprindere generală cu posibilitate de grupare de întreprinderi mixte și unice.

7. Locul de execuție :

Ambasada Franței în România
Str. Biserica Amzei, nr.13-15 – Sector 1
București – România

8. Numărul și componența părților: Parte unică

9. Durata contractului : 3 luni

10. Numărul limită de candidați care pot fi admiși pentru prezentare ofertei: 5

11. Data limită de primire a candidaturilor: 30 noiembrie 2009 la 17 h 00

12. Adresa unde trebuie depuse candidaturile:

Ambasada Franței în România
Str. Biserica Amzei, nr.13-15 – Sector 1
București – România

Candidaturile vor trebui trimise în plic dublu cu confirmare de primire sau să fie dupuse cu proces verbal de predare – primire la adresa de mai jos în atenția d-nei Evelyne RENARD.

Plicul exterior va purta mențiunea:

« CANDIDATURA PENTRU LUCRARILE DE RENOVARE A BIROULUI AMBASADORULUI »

Plicul din interior va conține dosarul și va purta mențiunea:

« A NU SE DESCHIDE ».

13. Documente justificative de prezentat referitoare la calitățile și capacitățile candidatului:

1. o scrisoare de candidatură pentru prezentul contract care să abiliteze semnatarul să angajeze întreprinderea,
2. o declarație a candidatului care să precizeze capitalul, cifra de afaceri (pe ultimii trei ani), competențele tehnice, forța de muncă și mijloacele financiare ale societății,
3. adeverințe sociale și fiscale care să justifice că, candidatul, este la zi cu plata impozitelor, taxelor și cotizațiilor sociale și fiscale,
4. declarație pe propria răspundere a candidatului că nu are interdicții urmare a nerespectării legilor și reglementărilor românești,
5. declarație pe propria răspundere certificând că lucrarea va fi realizată cu salariați angajați conform legii și Codului de muncă român.
6. adeverințe de asigurare în curs de valabilitate,
7. o lista a referințelor recente pentru lucrări similare precizând natura și întinderea prestațiilor,

Criteriile de selecție a candidaturilor sunt cele referitoare la prezentarea documentelor referențiate mai sus cât și cele referitoare la garanțiile tehnice, administrative și financiare ale întreprinderii.

14. Informații administrative și/sau tehnice pot fi obținute de la:

Antena imobiliară regională

DI. Eugène SCHUMACHER sau DI. Yannick ROSSET

Telefon: 00 90 212 393.38.57/58

E-mail : eugene.schumacher@diplomatie.gouv.fr
yannick.rosset@diplomatie.gouv.fr

15. Data de trimitere a anunțului spre publicare : 2 noiembrie 2009